

Số: /KH-BCĐ

Hoàng Xuân, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH Hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 28/5/2024 của Ban chuyển đổi số huyện Hoàng Hoá về việc hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 12/12/2023 về chuyển đổi số trên địa bàn huyện Hoàng Hóa năm 2024; Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 25/12/2023

về chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn xã Hoàng Xuân. Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2024 với nội dung sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Mục tiêu chung

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ và tổ chức các hoạt động chuyển đổi số trên địa bàn xã và nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã.

- Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, ưu tiên nguồn lực để đạt được các chỉ tiêu quan trọng của Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; các nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa giao.

- Xây dựng nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số gắn với phân công trách nhiệm thành viên; xác định rõ thời hạn, thời điểm thực hiện gắn với hiệu quả, kết quả và công tác kiểm tra, đánh giá, thi đua bám sát mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ xác định trọng tâm, ưu tiên. Kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; tập trung thực hiện các giải pháp nhằm đạt được các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Ban chỉ đạo về chuyển đổi số gắn với phân công, phân việc và thực hiện vai trò, trách nhiệm thành viên.

- Phát huy vai trò thành viên Ban chỉ đạo chuyển đổi số, tăng tính chủ động phạm vi thực hiện trách nhiệm tham mưu tổ chức các nhiệm vụ, công việc được phân công chủ trì của từng thành viên; phối hợp với các thành viên, BCĐ chuyển số các cấp để thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công.

- Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, điều phối thực hiện nhiệm vụ giữa thường trực với các thành viên Ban Chỉ đạo, bảo đảm công tác đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện.

b) Mục tiêu cụ thể

Tập trung thực hiện các chỉ tiêu ưu tiên theo chủ đề chuyển đổi số năm 2024 “Phát triển kinh tế số với 04 trụ cột công nghiệp công nghệ thông tin, số hóa các ngành kinh tế, quản trị số, dữ liệu số - Động lực quan trọng cho phát triển kinh tế - xã hội nhanh và bền vững” bao gồm:

- Thúc đẩy phát triển doanh nghiệp hoạt động trên địa bàn xã, sử dụng ứng dụng các nền tảng số trong quản trị, sản xuất để thay đổi quy trình sản xuất, kinh doanh, tăng năng suất, hiệu quả hoạt động.

- 100% các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã được sử dụng Nền tảng hỗ trợ quản lý bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- 40% người dân trưởng thành có sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Hoàn thành triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu, cụ thể: 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 (Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022) và 28 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Nghiêm túc thực hiện vai trò, trách nhiệm của BCD chuyển đổi số xã, bao gồm vai trò thành viên thường trực giúp việc BCD chuyển đổi số xã, thành viên phân công theo dõi, phụ trách các thôn và thành viên liên quan phạm vi mục tiêu, tiêu chí, chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số được UBND xã, Trưởng BCD chuyển đổi số xã phân công, giao tại kế hoạch chuyển đổi số trên địa bàn xã và thông báo phân công nhiệm vụ của Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã HOÀNG XUÂN.

- Huy động mọi nguồn lực, với sự tham gia của cả hệ thống chính trị, người dân và doanh nghiệp trong việc triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số; các thành viên Ban chỉ đạo phải chủ động, tích cực, kịp thời trong công tác phối hợp triển khai đồng bộ các nhiệm vụ về chuyển đổi số.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA BCD CHUYỂN ĐỔI SỐ

Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, chương trình, nhiệm vụ đã đề ra tại Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Chương trình hành động số 28-CTr/HU ngày 03/3/2022 của Ban Thường vụ huyện ủy Hoàng Hóa về thực hiện Nghị quyết số 06 NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hoá đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 1042/QĐ-UBND ngày 18/03/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Ban hành tạm thời Bộ tiêu chí chuyển đổi số cấp huyện đến năm

2025 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; thúc đẩy chuyển đổi số trong các ngành, lĩnh vực trong đó tập trung vào các nhiệm vụ chủ yếu sau:

Số TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/ kết quả	Thành viên chủ trì thực hiện	Thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
A	CÔNG TÁC TỔ CHỨC, ĐIỀU PHỐI HOẠT ĐỘNG CHUYÊN ĐỔI SỐ						
1	Nhiệm vụ ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành	Theo kế hoạch giai đoạn; kế hoạch năm và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên	Loại văn bản hành chính (Kế hoạch, phương án, chương trình, công văn.v..v)	- Công chức Văn hoá – Xã hội - Các thành viên liên quan nhiệm vụ	Theo yêu cầu nhiệm vụ	Thường xuyên	Bố trí kinh phí từ nguồn giao dự toán cấp ngân sách nhiệm vụ chi hoạt động thường xuyên QLNN năm 2024
2	Nhiệm vụ kiểm tra, đánh giá						
2.1	Tự kiểm tra kết quả thực hiện chỉ tiêu CDS năm 2024	Theo Quyết định số 969/QĐ-UBND ngày 18/3/2022	Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	- Công chức Văn hoá – Xã hội	Công chức VP-TK	02 lần/ năm (Quý I và Quý III)	
2.2	2.2. Tự kiểm tra chung thực hiện công tác chuyên đổi số	Các lĩnh vực	Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	- Công chức Văn hoá – Xã hội	Công chức VP-TK	Quý III	
3	Nhiệm vụ giao ban tình hình, đôn đốc nhiệm vụ	Theo tần suất triệu tập cuộc họp hội nghị do Trưởng BCĐ quyết định	- Hội nghị giao ban - Chế độ thành viên báo cáo trao đổi thông tin kết quả nhiệm vụ	- Công chức Văn hoá – Xã hội	Công chức VP-TK	- 01 lần/quý Hoặc đột xuất	
4	Nhiệm vụ tổng hợp, thống kê và chế độ báo cáo	Theo chế độ báo cáo thành viên BCĐ	- Văn bản chỉ đạo - Báo cáo kết quả chuyên đổi số theo quý/ 6 tháng/ năm	- Công chức Văn hoá – Xã hội	- Các đồng chí thành viên BCĐ - Các tổ chức, cá nhân có liên quan	01 lần/tháng Hoặc đột xuất	
5	Nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ năm kế tiếp		- Báo cáo tổng kết năm	- Công chức Văn hoá – Xã hội	- Các đồng chí thành viên BCĐ - Các tổ chức, cá nhân có liên quan	01 lần/năm	
B	CÁC HOẠT ĐỘNG THỰC HIỆN CHỈ TIÊU, TIÊU CHÍ CHUYÊN ĐỔI SỐ						

TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/ kết quả	Thành viên chủ trì thực hiện	Thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
I	Nhóm các hoạt động chung						
1	Hoàn chỉnh hồ sơ, đề nghị cấp trên đánh giá mức độ DTI cấp xã	Theo Quyết định số 3853/QĐ-UBND ngày 09/11/2022	- Văn bản chỉ đạo, đơn đốc - Công khai kết quả sơ bộ thu nhận, đánh giá - Báo cáo đánh giá tình hình, kết quả DTI cấp xã - Trình phê duyệt kết quả DTI cấp xã	Công chức Văn hoá – Xã hội	- Thành viên BCD chuyển đổi số - Thành viên BCD phụ trách các lĩnh vực.	Quý IV/2024	
3	Hoàn chỉnh hồ sơ, đề nghị cấp trên, thẩm định hồ sơ chỉ tiêu chuyển đổi số cấp xã	Theo Quyết định số 1829/QĐ-UBND ngày 30/5/2023	- Văn bản chỉ đạo - Công khai kết quả sơ bộ thu nhận, đánh giá - Báo cáo thẩm định, - Gửi hồ sơ đánh giá	Công chức Văn hoá – Xã hội	- Tổ chức đánh giá nội bộ - Thành viên Tổ đầu mối chuyển đổi số liên quan	Quý I năm hành chính sau kế tiếp	
5	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày chuyển đổi số Quốc gia năm 2024		Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	Công chức Văn hoá – Xã hội	Thành viên BCD chuyển đổi số	Quý III/2024	
6	Phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá của BCD chuyển đổi số		Các văn bản, hồ sơ minh chứng	Công chức Văn hoá – Xã hội	Thành viên BCD chuyển đổi số		
6.1	<i>Chuẩn bị của BCD xã thực hiện chỉ tiêu CDS năm 2024</i>		<i>Báo cáo tình hình, kết quả theo mẫu đề cương</i>	Công chức Văn hoá – Xã hội	Thành viên BCD chuyển đổi số theo dõi phụ trách	Quý II/2024	
II	Nhóm các hoạt động có tính chất chuyên đề gắn với chỉ tiêu, tiêu chí, nhiệm vụ chuyển đổi số ưu tiên, trọng tâm						
1	Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Chính quyền số						
1.1	Kiện toàn, bổ sung thành viên Ban chỉ đạo chuyển đổi số cấp xã	- Tăng 01 đầu mối thành viên cơ quan, đơn vị cấp xã	Quyết định, văn bản chỉ đạo phân công	Công chức Văn hoá – Xã hội	Thành viên BCD chuyển đổi số	Quý II/2024	Đã hoàn thành

TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/ kết quả	Thành viên chủ trì thực hiện	Thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
1.2	Đào tạo, cập nhật, bồi dưỡng kiến thức về Chuyển đổi số và kỹ năng số cơ bản trong CBCC	01 lớp	Kế hoạch	Công chức Văn hoá – Xã hội		Quý III/2024	
1.3	Phát triển, hỗ trợ thực hiện dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong cơ quan nhà nước	- 100% chức danh lãnh đạo - Chức danh công chức thực hiện Đề án 06 và tại Bộ phận một cửa	Báo cáo tình hình, kết quả	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD	Quý II/2024	
1.4	Thực hiện chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến DVC	- Cấp xã: 65%	Báo cáo tình hình, kết quả chỉ tiêu DVC trên hệ thống báo cáo chính phủ và quy định báo cáo chỉ tiêu Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND trên hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD	Theo chế độ báo cáo hệ thống báo cáo Chính phủ và 01 lần/năm đối với hệ thống BC cấp tỉnh	
1.5	Người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến	80%	Xuất báo cáo kết quả trên hệ thống	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD		
1.6	Văn bản đi của UBND xã (trừ các văn bản mật) có ký số đầy đủ	100%	Báo cáo đánh giá	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD	6 tháng và năm	
1.7	CBCC cấp xã được cấp và thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ	50%	Báo cáo đánh giá	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD	01 lần/năm vào quý IV	Đã hoàn thành
1.8	Trang thông tin điện tử cơ quan nhà nước được giám nhận tín nhiệm websites và thực hiện cung cấp thông tin theo NĐ42	100%	Báo cáo kết quả	Công chức VP-TK	- Các thành viên BCD. - Công chức VP-TK	Quý I/2024	Đã hoàn thành

TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/ kết quả	Thành viên chủ trì thực hiện	Thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
1.9	Triển khai trợ lý ảo hỗ trợ công vụ trong CBCC	20%	Báo cáo thiết lập tài khoản trợ lý ảo	Công chức Văn hoá – Xã hội	- Các thành viên BCD.	Quý IV/2024	
1.10	Hoàn thành triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu, cụ thể: 25 dịch vụ công theo Đề án 06/CP (Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022) và 28 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ.			- Công an xã - Công chức VP-TK - Công chức Tư pháp - HT - Các công chức chuyên môn - Công chức TC – KT NSX	- Các thành viên BCD.	Thường xuyên	Hoàn thành
1.11	Đầu tư hệ thống Đài truyền thanh viễn thông - CNTT	Đài truyền thanh xã được đầu tư chuyển đổi công nghệ IP đến năm 2025	Hệ thống đài IP	- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD.		Lựa chọn đối tượng, phân kỳ đầu tư theo lồng ghép nguồn vốn CTMT và DA sử dụng vốn NS
2	Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Hạ tầng số						
2.1	Khu vực, điểm dân cư vùng lõm sóng và đã có điện lưới quốc gia được phủ sóng băng rộng di động	100%	- Chỉ đạo rà soát - Báo cáo đánh giá	- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD.	Quý II/2024	Đã hoàn thành
2.2	Hộ gia đình sử dụng dịch vụ Internet băng rộng cố định mặt đất	85%	Báo cáo kết quả đo lường chỉ tiêu	- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD. - DN Viễn thông.	Quý II/2024	

TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/ kết quả	Thành viên chủ trì thực hiện	Thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
2.3	Đầu tư hệ thống wifi công cộng tại nhà văn hóa thôn, khu phố; điểm công cộng		Báo cáo tổng hợp	- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD. - DN Viễn thông.	Quý III/2024	
2.4	Thôn được phủ băng rộng cố định (cáp quang FTTH)	100%		- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD. - DN Viễn thông.		Đã hoàn thành
2.5	Thôn, bản được phủ sóng di động cố định mặt đất	100%		- Công chức Văn hoá – xã hội	- Các thành viên BCD. - DN Viễn thông.		Đã hoàn thành
3	<i>Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí An toàn thông tin mạng</i>						
	Hệ thống thông tin triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an			- Công chức Văn hoá – xã hội - Công chức VP-TK			
3.1	toàn thông tin, phát huy hiệu quả của tổ ứng cứu sự cố cấp huyện, cấp xã	100%	Báo cáo đánh giá, kiểm tra			Quý III/2024	
3.2	Thuê bao điện thoại di động thông minh có sử dụng phần mềm an toàn thông tin mạng cơ bản	100%		- Công chức Văn hoá – xã hội	- Viễn thông HH - Viettel HH	Quý III/2024	

3.3	Thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, cập nhật kiến thức cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của an ninh mạng; hiểu rõ âm mưu, thủ đoạn, hoạt động các loại tội phạm trên không gian mạng, từ đó ý thức được vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong bảo vệ an ninh mạng và xây dựng không gian mạng an toàn, lành mạnh		Kế hoạch	Công an xã	- Viễn thông HH - Viettel HH	Quý III/2024	
3.4	Tiếp cận, kết nối Hệ thống quản lý, giám sát phát triển Chính phủ điện tử (Hệ thống EMC)		Văn bản chỉ đạo, phối hợp	- Công chức VP - TK		Quý III/2024	
3.5	Tiếp cận, sử dụng Nền tảng hỗ trợ quản lý, cảnh báo an toàn thông tin do TW triển khai https://irlab.vn/ (Nền tảng điều phối xử lý sự cố)		Văn bản chỉ đạo, phối hợp	- Công chức VP - TK		Quý II/2024	Đã hỗ trợ đăng ký, khai thác tài khoản
4	<i>Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Kinh tế số và Xã hội số</i>						
4.1	Doanh nghiệp vừa và nhỏ sử dụng nền tảng số	60%	Báo cáo	- Công chức Kế toán NSX	Các thành viên BCD.	Quý IV/2024	
4.2	Doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử	70%	Báo cáo	- Công chức Kế toán NSX	Các thành viên BCD.	Quý III/2024	
4.3	Dân số trưởng thành có sử dụng dịch vụ công trực tuyến	30%	Báo cáo cung cấp số liệu phát sinh hồ sơ DVCTT	- Công chức VP- TK	- Các thành viên BCD - Công an xã	Quý IV/2024	

4.4	Người dân độ tuổi trưởng thành có chữ ký số công dân	40%	Kế hoạch, Phương án	- Công chức Văn hoá – Xã hội	- Các thành viên BCD	Thường xuyên	
4.5	Doanh nghiệp tham gia đánh giá Bộ chỉ số chuyển đổi số doanh nghiệp	100%	Kế hoạch, báo cáo	Công chức Kế toán NSX	Các thành viên BCD	Quý III/2024	
4.6	Sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản tiêu biểu, có quy mô của địa phương đưa lên sàn thương mại điện tử VOSO, POSTMART	100%	-Kế hoạch thực hiện -Báo cáo kết quả	- Chủ tịch Hội nông dân	Các thành viên BCD	Quý III, IV/2024	
4.7	Doanh nghiệp vừa và nhỏ được tiếp cận Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên chuyển đổi số (SMEdx),	100%	Kế hoạch, báo cáo	Công chức Kế toán NSX	Các thành viên BCD	Quý III/2024	
4.8	Hộ gia đình thanh toán dịch vụ thiết yếu không dùng tiền mặt.	70%	Báo cáo	Công chức Tài chính – kế toán	HTX Điện năng	Quý III/2024	
4.9	Người dân có tài khoản định danh điện tử	100%	Báo cáo	Công an xã		Quý IV/2024	
4.10	Cơ sở giáo dục và đào tạo chấp nhận thanh toán học phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt	100%	Báo cáo	Hiệu trưởng 3 nhà trường	Các trường học	Quý III/2024	
4.11	Dân số trưởng thành có điện thoại thông minh	70%	Báo cáo	Công an xã	- Viễn thông HH - Viettel HH	Quý IV/2024	
4.12	Dân số từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch thanh toán tại ngân hàng	80%	Báo cáo kết quả khảo sát	Chủ tịch Hội phụ nữ		Quý IV/2024	
4.13	Trạm y tế thanh toán không dùng tiền mặt.	100%	Kế hoạch	Trạm y tế	Trạm y tế	Quý IV/2024	

4.14	Số hóa các di tích trên địa bàn được xếp hạng cấp tỉnh trở lên và các điểm du lịch đưa lên Trang thông tin du lịch tỉnh hoặc Công/trang thông tin điện tử của xã	100%	Phương án, Báo cáo	Công chức Văn hoá - XH		Quý III/2024	
III	Nghiên cứu triển khai mô hình thí điểm						
1	Mô hình “3 không”		Kế hoạch, Báo cáo	Công chức Văn hoá - XH		Quý III/2024	

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã được đảm bảo kinh phí từ nguồn ngân sách cấp xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức thường trực giúp việc BCD (Công chức Văn hoá - XH)

- Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và điều phối sự phối hợp giữa đầu mối đơn vị thành viên trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số nêu tại kế hoạch này.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả, đánh giá chất lượng, tiến độ về Trưởng ban/Phó trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo nắm bắt tình hình để có chỉ đạo kịp thời. Đồng thời thực hiện vai trò, trách nhiệm công chức thường trực giúp việc BCD, đầu mối thành viên Ban chỉ đạo, đầu mối nhân lực chuyển đổi số.

- Phối hợp với các thành viên liên quan tổng hợp dự toán nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

2. Các đồng chí thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã

Căn cứ danh mục nhiệm vụ, các hoạt động chuyển đổi số nêu tại mục II kế hoạch này phạm vi giao chủ trì nhiệm vụ, chỉ tiêu:

- Chỉ đạo, đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong các ngành, lĩnh vực và địa phương mình được giao phụ trách theo Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và Kế hoạch hoạt động năm 2024.

- Chủ động xây dựng kế hoạch, phương án, giải pháp, cách thức triển khai nhiệm vụ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt tổ chức thực hiện. Thường xuyên trao đổi, thông tin kết quả nhiệm vụ, chỉ tiêu về Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã qua đầu mối thường trực giúp việc Ban chỉ đạo.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã về kết quả chuyển đổi số.

- Phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc chuẩn bị các nội dung liên quan; cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu thuộc lĩnh vực được phân công để thực hiện tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, tham gia các đoàn kiểm tra theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo.

- Trên cơ sở các nhiệm vụ được giao tại mục II chủ động tham mưu, triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ thời gian các nhiệm vụ được giao.

- Các thành viên Ban chỉ đạo chuyển đổi số căn cứ vào nội dung, tiến độ tổ chức các nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số nêu tại kế hoạch này và kế hoạch chuyển đổi số của xã nghiên cứu lồng ghép xây dựng kế hoạch, phương án tổ chức các hoạt động chuyển đổi số trong năm, tránh bị chòng chéo; chủ động cân đối bố trí nguồn kinh phí ngân sách đảm bảo thực hiện hoàn thành nhiệm vụ,

chỉ tiêu chuyển đổi số đặt ra.

- Báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, các phát sinh vướng mắc trong quá trình thực hiện Thường trực Ban chỉ đạo hợp để báo cáo về về cấp trên

Trên đây là Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Hoàng Xuân năm 2024. Trưởng BCD chuyển đổi số xã yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo nghiêm túc thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hoá và TT huyện (B/c);
- BTV Đảng uỷ, T.Tr HĐND xã (B/c);
- UB MTTQ, các đoàn thể (P/h);
- Thành viên BCD CDS xã;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

**CHỦ TỊCH UBND XÃ
Lê Hoài Nam**